

Non spiegare mai più chi sei all'AI.

Come creare il tuo primo Progetto su Claude
in 1 minuto. Fallo una volta, funziona per sempre.

Il problema che hai ogni volta che apri l'AI.

Ogni volta che apri una chat nuova con Claude, lui non sa niente di te. Non sa cosa fai, non sa i tuoi prezzi, non sa come parli, non sa chi sono i tuoi clienti. E tu ogni volta ricopii tutto. Chi sei, cosa fai, cosa ti serve. Ogni singola volta.

È come avere un assistente che ogni mattina si sveglia senza memoria.

SENZA PROGETTO

Apri chat nuova.
Riscrivi chi sei.
Riscrivi cosa fai.
Riscrivi i tuoi prezzi.
Riscrivi il tono che vuoi.
Fai la domanda.
Risposta generica lo stesso.

CON PROGETTO

Apri chat dentro il Progetto.
Claude sa già tutto.
Gli dici cosa fare.
Risponde con i tuoi prezzi.
Risponde con il tuo tono.
Risponde con le tue info.
Risultato pronto subito.

Come creare un Progetto in 1 minuto.

Su claude.ai. Funziona con il piano gratuito (massimo 5 progetti) e con il Pro (illimitati).

- 01** Vai su claude.ai e accedi con il tuo account

- 02** Nella sidebar sinistra clicca l'icona Progetti (sembra un raccoglitore)

- 03** Clicca "Nuovo Progetto" o il bottone + in alto

- 04** Dai un nome descrittivo: non "Progetto 1" ma "Clienti Studio" o "Contenuti Instagram"

- 05** Scrivi le istruzioni personalizzate: chi sei, cosa fai, come vuoi che Claude risponda

- 06** Carica i tuoi documenti: listino prezzi, presentazione, FAQ, linee guida del tono di voce

- 07** Apri una chat dentro il Progetto e testa: "Rispondi a un cliente che chiede i prezzi"

IL SEGRETO È NELLE ISTRUZIONI

Le istruzioni personalizzate sono la parte più importante. Non scrivere "rispondi bene". Scrivi esattamente: chi sei, per chi lavori, che tono usi, cosa non deve mai fare, che formato vuoi nelle risposte. Più sei precisa, meno devi correggere dopo.

4 Progetti da creare subito.

Non servono 20 progetti. Ne bastano 3-4 ben fatti per coprire il 90% del lavoro.

01 Progetto Clienti

ISTRUZIONI DA INCOLLARE

Sei l'assistente di [NOME]. [DESCRIZIONE ATTIVITÀ].

I clienti ti scrivono per: informazioni sui servizi, preventivi, domande.

Rispondi sempre in italiano, tono professionale ma diretto.

Usa i prezzi e le informazioni del listino allegato.

Non inventare mai servizi o prezzi che non sono nel documento.

DOCUMENTI DA CARICARE

Listino prezzi, presentazione servizi, FAQ clienti, email tipo che usi di solito

02 Progetto Contenuti

ISTRUZIONI DA INCOLLARE

Sei il content manager di @[HANDLE]. Crei contenuti per Instagram e TikTok.

Target: [DESCRIZIONE TARGET].

Tono: diretto, pratico, senza fronzoli. Mai frasi tipo "In un mondo dove..."

Struttura reel: Hook / Bridge / Corpo / Chiusura / Caption.

Hashtag: massimo 10, in italiano, rilevanti.

DOCUMENTI DA CARICARE

Esempi dei tuoi post migliori, linee guida tono di voce, lista argomenti, calendario editoriale

03 Progetto Amministrazione

ISTRUZIONI DA INCOLLARE

Aiuti [NOME] con le attività amministrative: email, documenti, organizzazione.

Rispondi sempre in italiano formale.

Quando scrivi email, sii breve e vai al punto.

Formato email: saluto breve, corpo massimo 5 righe, chiusura con azione richiesta.

DOCUMENTI DA CARICARE

Template email che usi, contatti principali, procedure interne, scadenze ricorrenti

04 Progetto Formazione

ISTRUZIONI DA INCOLLARE

Sei un tutor che insegna a [NOME] come usare l'AI nel lavoro quotidiano.

Livello: principiante, non usare gergo tecnico.

Ogni spiegazione deve avere un esempio pratico.

Se [NOME] fa un errore nel prompt, correggilo e spiega perché.

DOCUMENTI DA CARICARE

Guide che hai già scaricato, appunti, prompt che hai salvato, obiettivi di apprendimento

Errori da evitare e limiti da sapere.

Errore 1: istruzioni troppo vaghe

"Rispondi bene" non serve a niente. Scrivi esattamente chi sei, che tono usi, cosa non deve fare, che formato vuoi. Le istruzioni sono il cuore del Progetto.

Errore 2: un solo Progetto per tutto

Un Progetto chiamato "Lavoro" con dentro tutto è come avere una scrivania con clienti, fatture, post Instagram e ricette tutti insieme. Crea progetti separati per contesti separati.

Errore 3: non aggiornare i documenti

Se cambi i prezzi ma il listino nel Progetto è quello vecchio, Claude risponde con i prezzi sbagliati. Quando aggiorni un documento nel tuo lavoro, aggiornalo anche nel Progetto.

Errore 4: caricare troppi file irrilevanti

Caricare 50 file sperando che Claude "capisca tutto" non funziona. Seleziona solo i documenti che servono per quel Progetto specifico. Qualità, non quantità.

LIMITI DA SAPERE

- + Piano gratuito: massimo 5 progetti
- + Piano Pro (20 dollari/mese): progetti illimitati
- + File: massimo 30MB per file, formati supportati: PDF, DOCX, CSV, TXT, HTML
- + Le istruzioni personalizzate hanno un limite di caratteri: sii concisa
- + Ogni chat dentro il Progetto è separata: Claude non ricorda le chat precedenti dello stesso Progetto, ma ha sempre accesso ai documenti e alle istruzioni

Checklist primo Progetto.

Fai tutto in 5 minuti. Poi non ci pensi più.

- + Scegli il Progetto più urgente (di solito è Clienti o Contenuti)

 - + Vai su claude.ai e clicca Progetti nella sidebar

 - + Crea il Progetto con un nome chiaro

 - + Scrivi le istruzioni personalizzate (copia dal template sopra e adatta)

 - + Carica 2-3 documenti essenziali (listino, presentazione, FAQ)

 - + Apri una chat dentro il Progetto e testa con una richiesta reale

 - + Se il risultato non è quello che vuoi, migliora le istruzioni e riprova

-

Fallo una volta.
Funziona per sempre.