

GUIDA GRATUITA

Le 4 mosse prima di iniziare (e la domanda che cambia tutto)

Il perché di ognuna, un esempio pratico, e la domanda che ti fa passare da "non so cosa chiedergli" a un uso vero

Le 4 mosse, e perché contano davvero

Compilare le istruzioni, creare un Progetto, dare del materiale, e la quarta mossa: cambiare la domanda che fai a Claude. Nel video le hai viste in fretta. Qui trovi il perché di ognuna, con un esempio pratico da copiare.

Il filo che le tiene insieme

Le prime tre mosse costruiscono il contesto. La quarta cambia il modo in cui lo usi. Senza la quarta, le prime tre restano teoria.

Mossa 1: le istruzioni

Senza istruzioni, ogni chat nuova riparte da zero: Claude non sa chi sei, e sceglie il tono e il livello più neutro possibile, quello che andrebbe bene a chiunque. Le istruzioni non sono un modulo da compilare una volta e dimenticare: sono quello che elimina la parte ripetitiva di ogni conversazione futura.

ESEMPIO

Istruzioni minime ma vere

Sono [ruolo preciso]. Lavoro con [tipo di cliente]. Scrivo in modo [diretto/caldo/tecnico]. Quando mi rispondi: [lunghezza, formato che preferisci].

Meglio quattro righe vere che venti righe generiche.

L'errore più comune qui

Scrivere istruzioni troppo generiche ("rispondimi in modo professionale") non cambia niente: sono già il comportamento di default. Le istruzioni funzionano solo quando dicono qualcosa di specifico che Claude non farebbe da solo.

Si trovano in Impostazioni, cliccando le tue iniziali in basso a sinistra: da lì in poi valgono su ogni chat nuova, senza doverle riscrivere.

Mossa 2: un Progetto dedicato

Le istruzioni generali valgono sempre. Un Progetto vale solo per un'area precisa del tuo lavoro, con i suoi file e le sue conversazioni. Il punto non è crearne uno qualsiasi: è sceglierlo su un'attività che fai davvero ogni settimana, non su un'idea vaga.

Come sceglierlo

Pensa all'ultima cosa che hai rifatto da zero tre volte questo mese. Quella è il tuo primo Progetto.

UN ESEMPIO CONCRETO

Se ogni settimana prepari un report per un cliente:

1. Crea un Progetto con quel nome (es. "Report cliente X")
2. Nelle istruzioni del Progetto scrivi il formato che usi sempre: sezioni, ordine, tono
3. Carica un report vecchio come esempio
4. Da quella volta, ogni nuovo report parte già nel formato giusto, senza doverlo rispiegare

Mossa 3: dagli del materiale

Descrivere il tuo modo di lavorare a parole è difficile, anche per te. Mostrarlo è facile: un documento, un esempio, una procedura che usi già. Claude impara il tuo standard guardandolo, non leggendone la spiegazione.

- Un testo che hai scritto tu e di cui sei soddisfatta: mostra il tuo stile reale
- Un documento che usi sempre (un preventivo, un contratto tipo, un modulo): mostra la tua struttura
- Una procedura, anche scritta male e in fretta, di come fai una cosa che ripeti spesso

La differenza si vede subito

Chiedi una caption senza dare nessun esempio: esce corretta, ma generica. Incolla prima una caption tua che ti piace e chiedi "scrivine una simile su questo argomento": il tono cambia completamente, dalla prima risposta.

Mossa 4: la domanda che cambia tutto

Quasi tutti aprono Claude chiedendo "cosa puoi fare per me?". È la domanda sbagliata: troppo generica, e Claude risponde con un elenco di funzioni che non parla del tuo lavoro vero.

Fai il contrario. Spiegagli cosa fai ogni settimana, nel dettaglio, e chiedigli quali parti potrebbe velocizzare, migliorare o fare insieme a te. La differenza: nel primo caso rispondi tu a lui, nel secondo è lui che trova per te le occasioni che non avevi visto.

ESEMPIO

Ribaltare la domanda

Questa è una settimana tipo del mio lavoro: [elenca 4-5 cose che fai davvero, anche noiose]. Leggile e dimmi: quali di queste potresti velocizzare o fare insieme a me? Fammi una domanda alla volta se ti serve capire meglio qualcosa.

Non serve essere precisi. Bastano le cose vere, anche scritte male.

Cosa aspettarti come risposta

Claude di solito individua 2-3 attività dove può fare la parte più meccanica (prima bozza, riordino, controllo), lasciando a te la parte che richiede il tuo giudizio. Non aspettarti che sostituisca l'intera attività: aspettati che tolga la parte più lenta e ripetitiva.

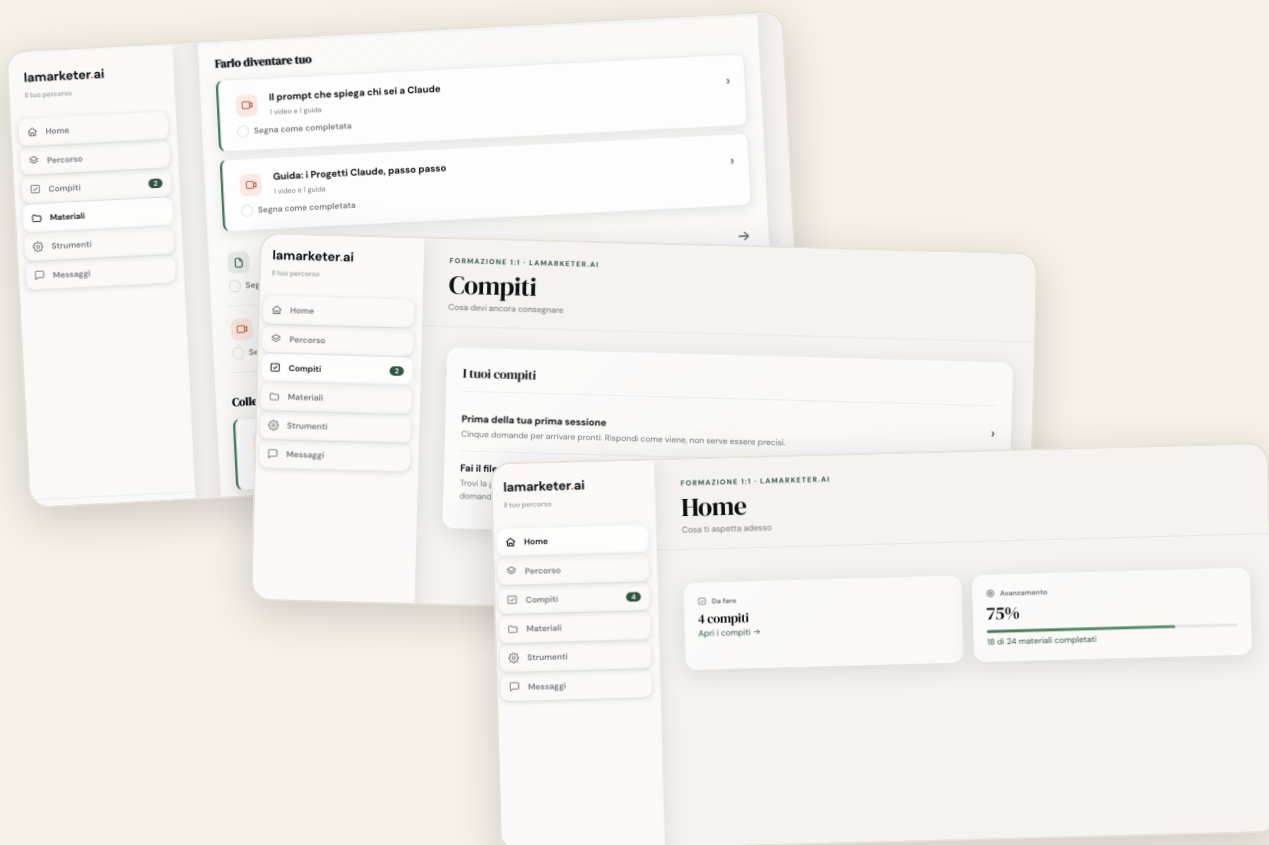
Farlo a voce, non scritto

Se scrivere tutto questo ti sembra un compito in più, non serve farlo da sola su un foglio bianco: puoi rispondere a voce, una domanda alla volta, ed è molto più veloce che scrivere un testo intero. È il passaggio che rende utile tutto il resto.

Cosa significa lavorare con me

Non sono solo le sessioni live. Chi entra nel percorso accede a una **piattaforma dedicata**, che resta sua anche dopo.

- **Video che spiegano tutto per bene**, non accennato di corsa: ogni argomento ripreso con calma, da riguardare quando serve.
- **Guide scritte apposta** per il percorso, non materiale generico preso altrove.
- **Materiali costruiti su di te**: sulle sessioni che facciamo, sui tuoi obiettivi, sulla tua attività reale.



Materiali, compiti tra una sessione e l'altra, e l'avanzamento reale del percorso.

IL PASSO SUCCESSIVO

Il percorso 1:1.

5 sessioni costruite intorno ai tuoi obiettivi professionali e personali.

5 posti al mese. Prima guardiamo il tuo caso, poi ti dico se posso aiutarti.

Prenota la call gratuita →